

# **PROJETO CULTURAL**

## **MANUTENÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONCERTOS DA PHILARMÔNICA & CAMERATA 21 DE SETEMBRO**

**PERÍODO: 2022/2023**

**PETROLINA-PE**  
Abril / 2022

**SUMÁRIO**

1. Dados cadastrais .....	3
1.1. Identificação da Instituição Proponente .....	3
1.2. Identificação da Instituição Concedente .....	3
2. Apresentação e histórico da OSC .....	3
2.1. Origem .....	3
2.2. Finalidade e foco de atuação .....	4
2.3. Experiência .....	4
2.4. Órgãos que norteiam as ações da Fundação Nilo Coelho .....	4
3. Descrição do projeto .....	5
3.1. Título do projeto .....	5
3.2. Período de execução / Vigência .....	5
3.3. Identificação do Objeto do Projeto .....	5
4. Justificativa .....	5
4.1. Diagnóstico da situação .....	5
4.2. Problema a ser resolvido .....	5
4.3. Caracterização de interesses recíprocos .....	6
4.4. Resultados esperados ao término do Projeto .....	7
5. Objetivos .....	7
5.1. Objetivo Geral .....	7
5.2. Objetivos Específicos .....	7
5.3. Público-Alvo (Beneficiários) .....	8
6. Metas .....	8
6.1. Metas/Etapas e Parâmetros para aferição do cumprimento das Metas .....	8
7. Metodologia / Estratégia de execução das atividades .....	8
7.1. Como Estratégia de ação temos .....	9
8. Cronograma .....	9
8.1. Cronograma de execução das atividades .....	10
9. Recursos materiais / Humanos .....	10
9.1. Recursos já existentes .....	10
9.2. Instalações físicas .....	10
9.3. Recursos técnicos necessários - manutenção da Philarmônica .....	10
9.4. Músicos e Técnicos a serem contratados .....	11
9.5. Músicos Camerata jovem / Estudantes a serem contratados .....	11
10. Detalhamento das despesas .....	12
10.1. Planilha de Custo – ETAPA 1 .....	12
10.2. Planilha de Custo – ETAPA 2 .....	12
10.3. Planilha de Custo – ETAPA 3 .....	12
11. Cronograma de desembolso e liberação das parcelas .....	13
12. Valor global do projeto .....	13
13. Monitoramento e Avaliação de Resultados .....	13
14. Declaração do Proponente .....	13
15. Autorização do Concedente .....	13
16. ANEXO 1 - Orçamento Físico-Financeiro .....	14
17. ANEXO 2 - Orçamento Físico-Financeiro de desembolso mensal do projeto .....	15
18. ANEXO 3 – Mapa de abrangência do projeto no Município .....	16
19. ANEXO 4 – Declaração de Exclusividade e Detenção de Direito Autoral sobre o Projeto Cultural .....	17



## 1 – DADOS CADASTRAIS

<b>1.1 – IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE</b>			
ÓRGÃO / ENTIDADE PROPONENTE: <b>FUNDAÇÃO NILO COELHO</b>			CNPJ: <b>10.728.681/0001-62</b>
ENDEREÇO: <b>PRAÇA DO CENTENÁRIO, S/N, CENTRO</b>		ENDEREÇO ELETRÔNICO (E-MAIL): <a href="mailto:fncpetrolina@gmail.com">fncpetrolina@gmail.com</a>	
CIDADE: <b>PETROLINA</b>	UF: <b>PE</b>	CEP: <b>56.300-000</b>	(DDD) FONE: <b>(87) 3861-4111</b>
CONTA CORRENTE:	BANCO:	AGÊNCIA:	PRÇ. DE PAGAMENTO:
NOME DO RESPONSÁVEL: <b>MARIA GISELDA NETTO FREIRE</b>			CPF: <b>089.615.154-68</b>
CARTEIRA DE IDENTIDADE (ORGÃO EXPEDIDOR): <b>1.028.494 SSP-BA</b>		CARGO: <b>PRESIDENTE</b>	PROFISSÃO: <b>PROFESSORA</b>
ENDEREÇO: <b>RUA CÂNDIDO MIRANDA, 40, VILA DOS INGÁS</b>			CEP: <b>56.302-690</b>

<b>1.2 – IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE</b>			
CONCEDENTE: <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLINA (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES)</b>			CNPJ: <b>10.358.190/0001-77</b>
ENDEREÇO: <b>AV. GUARARAPES, 2114</b>		ENDEREÇO ELETRÔNICO (E-MAIL):	
CIDADE: <b>PETROLINA</b>	UF: <b>PE</b>	CEP: <b>56.302-905</b>	(DDD) FONE: <b>(87) 3861-5157</b>
NOME DO RESPONSÁVEL: <b>PLÍNIO JOSÉ DE AMORIM NETO</b>			CPF: <b>305.337.244-49</b>
CARTEIRA DE IDENTIDADE (ORGÃO EXPEDIDOR): <b>1.590.486 56 SSP/BA</b>		CARGO: <b>SECRETARIO</b>	PROFISSÃO: <b>PROFESSOR</b>
ENDEREÇO: <b>AVENIDA 31 DE MARÇO S/N – MARIA AUXILIADORA, PETROLINA - PE</b>			CEP: <b>56.302-970</b>

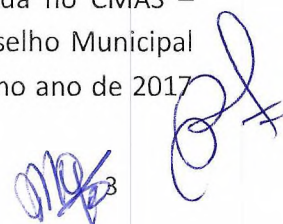
## 2 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

(Breve resumo da sua área de atuação, contendo, dentre outros: O ano de fundação; Experiência; Foco de Atuação)

### 2.1 – ORIGEM

A FUNDAÇÃO NILO COELHO, entidade sucessora da Fundação Educacional Senador Nilo Coelho, que sucedeu a Fundação Educacional de Petrolina, foi constituída no dia 06 de maio de 1961. É uma entidade jurídica de direito privado, filantrópica, sem fins lucrativos, beneficente e de assistência social, reconhecida como de utilidade pública, que desenvolve ações educativas, culturais e sociais, com sede e foro no município de Petrolina-PE.

Ao longo da sua história foi contemplada com os seguintes títulos: Utilidade Pública desde 15/08/1995, Instituição Pública Estadual – Lei 11247 de 22/08/1995: Instituição Pública Municipal Ato nº 18 de 31/01/1962. Registrada no Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS em 05/05/2010. Cadastrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDDCA, desde 03/08/05; possui certificação no CEBAS desde 2006; cadastrada no CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social em 26/07/1999; foi cadastrada no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI, em 16/07/2018. Recebeu o Título de Benemérito, no ano de 2017.





em reconhecimento e gratidão pelas importantes colaborações ao longo dos anos e participação na luta pela preservação e revitalização do Relicário Caboclo, localizado no município de Afrânio-PE.

## **2.2 – FINALIDADE E FOCO DE ATUAÇÃO**

Dentre as suas finalidades citamos a criação e manutenção de serviços assistenciais de saúde, esporte, educação e cultura com foco de atuação na música e nas artes que beneficiem e protejam crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, idosos e pessoas com algum tipo de deficiência e/ou mobilidade reduzida, através de cursos, seminários, palestras e demais mecanismos para a formação de mão de obra especializada, buscando integrá-los no mercado de trabalho regional diretamente ou em parcerias, acordos e convênios com os governos municipal, estadual, federal, estatais, bem como com empresas privadas da região. Outra finalidade importante é a ampliação das atividades do Ponto de Cultura, inserindo ao mesmo, grupos folclóricos, a Orquestra Novos Talentos, objetivando descobrir talentos jovens e a valorização dos artistas da região, enriquecendo e ampliando o universo artístico, através das mais variadas expressões artísticas e culturais da música, artes cênicas e do artesanato, bem como, apoiar estimular e propiciar o intercâmbio com outros valores dos grandes centros culturais.

## **2.3 – EXPERIÊNCIA**

Possui em seu currículo experiência na elaboração, gestão e coordenação de projetos sócio culturais, dentre essas citamos; a coordenação dos termos de colaboração para a manutenção da Philarmônica 21 de setembro, durante os períodos de 2017 a 2018 e de 2019 a 2020. Já firmou parcerias com Órgãos Federais, Estaduais, Municipais e privadas dentre os quais destacamos: Ministério da Justiça, Ministério do Trabalho, Ministério da Agricultura, Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania, CODEFAT, Secretaria de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos - SEDSDH, Tribunal Federal da 5ª Região Pernambucana, Caixa Econômica Federal (ONG Moradia e Cidadania), Banco do Nordeste do Brasil, Governo do Estado de Pernambuco, Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Social e Cidadania, Secretaria de Recursos Hídricos, Companhia Hidroelétrica do São Francisco - CHESF, FUNDARPE, EMPETUR, Casa Civil, Prefeitura Municipal de Petrolina e de outros municípios da Região do Sertão Pernambucano, 5º Batalhão de Polícia Militar de Pernambuco, 3º Batalhão de Polícia Militar da Bahia, Departamento de Polícia Federal de Petrolina e Juazeiro, Governo e Povo Japonês. E no período de 2009 a 2016, manteve parceria com a Secretaria Especial da Mulher, ao participar do Programa Chapéu de Palha Mulher, destinado para Trabalhadoras Rurais da Fruticultura Irrigada.

## **2.4– ÓRGÃOS QUE NORTEIAM AS AÇÕES DA FUNDAÇÃO NILO COELHO**

As atividades socioeducativas e culturais que desenvolve, são embasadas no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), o qual propõe que as crianças e adolescentes sejam respeitadas e vistas como sujeitos de direitos e que lhes sejam assegurados também, o direito a convivência familiar e comunitária, prioritariamente na família de origem. Com ênfase, ainda, para o Art. 98, que é voltado para o superior interesse da criança e do adolescente. E no Sistema Único de Assistência Social (SUAS) que pressupõe a articulação da rede sócio assistencial com as demais políticas públicas e o Sistema de Garantia de Direitos, o qual elege a família como foco central de



atenção. Ressaltamos ainda, que as ações que desenvolve, são acompanhadas, orientadas e fiscalizadas pela Promotoria Pública do Estado de Pernambuco.

### 3 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

<b>3.1 – TÍTULO DO PROJETO:</b>
<b>MANUTENÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONCERTOS DA PHILARMÔNICA &amp; CAMERATA 21 DE SETEMBRO</b>

<b>3.2 – PERÍODO DE EXECUÇÃO / VIGÊNCIA:</b>	
<b>INICIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
O início acontecerá <b>após a assinatura do convênio</b> e a partir da data de liberação do recurso.  <b>Previsão 10/05/2021</b>	O término se dará <b>12 Meses</b> após o recebimento do recurso, com a prestação de contas.  <b>Previsão 10/05/2023</b>

<b>3.3 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO DO PROJETO:</b>
Constitui o objeto deste plano de trabalho a formalização de parceria entre a Fundação Nilo Coelho e a Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – SEDUCE para a <b>Manutenção do Plano Anual de Concertos da Philarmônica e Camerata 21 de Setembro</b> , durante o período de 12 meses (2022/2023).

### 4 – JUSTIFICATIVA

#### 4.1 – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO

Difundir a música erudita e proporcionar o acesso da população de Petrolina à cultura são objetivos da centenária Philarmônica 21 de setembro. Ao longo dos seus 110 anos, a Philarmônica realizou diversas atividades gratuitas, tais como Concertos didáticos, Concertos Itinerantes e cursos de formação de músicos, tornando-se um dos mais importantes projetos de difusão da música popular e erudita no município, democratizando o acesso à música erudita e a transmissão de saberes entre os músicos profissionais e os músicos jovens, abrangendo diversos espaços públicos do município, tanto da área urbana como da zona rural, promovendo assim, a formação de plateia para a música popular, erudita e instrumental junto à comunidade.

No entanto, ante a ausência de autonomia financeira e administrativa que lhe permita gerir suas atividades básicas com a qualidade técnica, ocorreram ao longo dos anos muitas baixas no corpo musical da Philarmônica, deixando-a sem condições técnicas de desempenhar suas atividades musicais.

Assim, no sentido de salvaguardar e fortalecer a centenária Philarmônica 21 de Setembro, a Fundação Nilo Coelho idealizou, em 2017, um projeto cultural denominado “**Manutenção do Plano Anual de Concertos da Philarmônica e Camerata 21 de Setembro**”, criado exclusivamente para a preservação, valorização e fortalecimento da Philarmônica.



#### 4.2 – PROBLEMA A SER RESOLVIDO

Desta forma, desde o ano de 2017, as atividades regulares da Philarmônica 21 de Setembro (concertos públicos, didáticos e ensaios) vinham sendo mantidas através da parceria entre a SEDUCE e a Fundação Nilo Coelho. Contudo, em 2020, essa parceria foi interrompida por causa do estado de pandemia provocado pelo COVID-19.

Durante o período de pandemia, o município adotou várias medidas sanitárias de prevenção e controle do vírus, entre elas o isolamento social, consequentemente, surgiu outro problema, a redução drástica de atividades gratuitas, culturais, de lazer e entretenimento, prejudicando social, cultural e psicologicamente o bem-estar da população. É no sentido de mitigar esta situação que esta nova proposta de parceria se insere.

#### 4.3 – CARACTERIZAÇÃO DE INTERESSES RECÍPROCOS

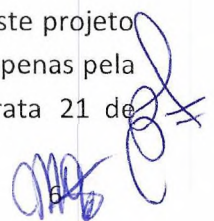
Considerando o que determina art. 215 da Constituição Federal, “o Estado garantirá a todos o pleno exercício dos direitos culturais e acesso às fontes da cultura nacional, e apoiará e incentivará a valorização e a difusão das manifestações culturais”. A esse respeito, especificamente, a Lei Nº 12.343/2010, que institui o Plano Nacional de Cultura, em conformidade com o § 3º do art. 215 da Constituição Federal, estabelece em seu artigo 3º que compete ao poder público: “V – promover e estimular o acesso à produção e ao empreendimento cultural; a circulação e o intercâmbio de bens, serviços e conteúdos culturais; e o contato e a fruição do público com a arte e a cultura de forma universal (...)”.

Considerando que a prefeitura de Petrolina-PE, também aborda a cultura, com os mesmos interesses e competências, conforme previsto em sua Lei Orgânica, nos artigos: Art. 7º - “Compete ao Município de Petrolina, na promoção de tudo quanto respeite o interesse local e o bem-estar de sua população: (...) VII - instituir, executar e manter programas educacionais e culturais que propiciem o pleno desenvolvimento da criança e do adolescente”; e no Art. 8º “Ao Município de Petrolina compete: (...) V- proporcionar os meios de acesso à cultura, à educação, à ciência e ao desporto”.

Assim, tendo em vista que, a Fundação Nilo Coelho também possui dentre suas finalidades a criação e manutenção de serviços assistenciais de saúde, esporte, educação e cultura com foco de atuação na música e nas artes que beneficiem e protejam crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, idosos e pessoas com algum tipo de deficiência e/ou mobilidade reduzida, e ainda a ampliação das atividades do Ponto de Cultura, inserindo ao mesmo, grupos folclóricos, a Orquestra Novos Talentos, objetivando descobrir talentos jovens e a valorização dos artistas da região, enriquecendo e ampliando o universo artístico, através das mais variadas expressões artísticas e culturais da música, **fica portanto caracterizado o interesse comum entre as partes.**

Nesse contexto, este Projeto Cultural intitulado de PHILARMÔNICA E CAMERATA 21 DE SETEMBRO – 2022/2023: PLANO ANUAL DE CONCERTOS se insere como um instrumento fundamental para garantir a consecução dos objetivos previstos na Constituição Federal e na Lei Orgânica do município de Petrolina.

A sua execução visa a dar continuidade ao trabalho desempenhado pela mencionada banda, por meio de parceria entre a Fundação Nilo Coelho, idealizadora e gestora deste projeto cultural, e a Secretaria de Educação, Cultura e Esporte. Essa parceria justifica-se não apenas pela manutenção dos concertos a serem realizados pela Philarmônica e pela Camerata 21 de





setembro, que são sempre disponibilizados gratuitamente a população, visando a formação de público, mas também por proporcionar aos jovens e adultos a oportunidade de desenvolverem suas habilidades musicais com o objetivo de obter a profissionalização e, conseqüentemente, a inserção no mercado de trabalho.

#### 4.4 – RESULTADOS ESPERADOS AO TÉRMINO DO PROJETO

Pelo exposto e considerando que as medidas de isolamento social foram flexibilizadas pelos governos Estadual e Municipal, esperamos, para o período de 2022-2023, a democratização do acesso da população às ações culturais, de lazer e entretenimento, e conseqüentemente o bem-estar social, cultural e psicológico da população

Neste contexto, esperamos ainda como resultados, a ampliação da quantidade de eventos culturais ofertados pelo município à população; uma Philarmônica atuante, técnica e musicalmente; a ampliação do número de ouvintes apreciando a música de concerto, assim como, a ampliação do quantitativo de jovens bolsistas colocando em prática o talento para a música. Enfim, esperamos:

- Philarmônica e Camerata 21 de setembro atuante e realizando **03 concertos/apresentações mensais para o público em geral, 36 por ano, e ainda 12 concertos didáticos;**
- Manter no mínimo 05 (cinco) Equipamentos e espaços culturais de Petrolina ofertando concertos musicais regularmente;
- Beneficiar aproximadamente 10.800 pessoas da população de Petrolina com opções de lazer, de forma presencial;
- Geração de emprego e renda para 63 músicos bolsistas;
- 100% dos 48 concertos públicos e didáticos previstos para o ano de 2022/2023 realizados;

### 5 – OBJETIVOS

#### 5.1 – OBJETIVO GERAL:

Manter as atividades regulares da Philarmônica e Camerata 21 de setembro, visando a possibilidade de ampliação do acesso da população de Petrolina-PE às atividades culturais, de lazer e entretenimento, de forma gratuita, favorecendo o bem-estar da população.

#### 5.2 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Manter as atividades da Philarmônica e Camerata 21 de setembro durante 12 meses;
- Realizar **36 concertos musicais públicos** durante no período de maio/2022 a maio/2023;
- Realizar **12 concertos didáticos** em escolas públicas durante;
- Mobilizar os espaços e equipamentos públicos do município com atividades artísticas-culturais;
- Proporcionar a população o acesso a atividades culturais, com foco na música instrumental;
- Difundir e divulgar a música instrumental, os bens e serviços culturais do município;
- Possibilitar o acesso ao conhecimento musical, por meio dos concertos;
- Organizar a estrutura administrativa, tornando mais funcional a estrutura técnica, musical e educacional;



- Manter o Corpo Musical da Philarmônica 21 de Setembro, através de contratação (temporária) de 63 músicos e técnicos bolsistas;

### 5.3 – PÚBLICO-ALVO (BENEFICIÁRIOS):

A Previsão é atender a um público bastante variado, entre alunos da rede de ensino, pública e privada, professores, estudantes de música, pesquisadores, turistas e a comunidade em geral, por meio das atividades remotas, via internet.

A projeção de público para todas as atividades que compõem este Plano Anual de Trabalho da Philarmônica 21 de Setembro – 2022/2023 é de aproximadamente **10.800 pessoas/ano**. Entretanto, serão beneficiados DIRETAMENTE 63 músicos bolsistas com a geração de emprego e renda; INDIRETAMENTE, além de outros profissionais empregados nas atividades meio, familiares dos bolsistas e principalmente a população de Petrolina que atualmente encontram-se em isolamento social.

## 6 – METAS

### 6.1 – METAS/ETAPAS E PARAMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

<b>METAS / ETAPAS</b> <i>(Descrição de metas a serem atingidas e de atividades a serem executadas - Lei 13.018/2014, Art. 22, Inciso II)</i>	<b>INDICADORES</b> <i>(Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas - Lei 13.018/2014, Art. 22, Inciso IV)</i>	<b>MEIOS DE VERIFICAÇÃO</b> <i>(Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas - Lei 13.018/2014, Art. 22, Inciso IV)</i>
<b>METAS 1</b> - manutenção anual das atividades regulares da Philarmônica 21 de setembro (2022-2023)	Quantidade de concertos realizados.	Relatórios da Secretaria Executiva de Cultura.
<b>ETAPA 1</b> – Contratação de 63 bolsistas, para compor o Corpo Musical da Philarmônica 21 de Setembro (entre músicos e equipe técnica).	Quantidade de bolsistas contratados.	Cópia dos contratos; Recibos;
<b>ETAPA 2</b> – Aquisição de material de consumo e de expediente, para manutenção das atividades.	Quantidade de material adquirido;	Registros em notas fiscais, recibos e comprovantes de pagamento;
<b>ETAPA 3</b> – Ensaios e Realização dos concertos disponibilizados gratuitamente.	Nº de concertos realizados;	Folha de frequência dos ensaios; Registros em fotos e vídeos dos concertos;

## 7 – METODOLOGIA / ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

A administração do Projeto será executada pela Fundação **Nilo Coelho**, e a fiscalização da parceria ficará a cargo da Prefeitura Municipal de Petrolina, através da Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, de acordo com os tópicos abaixo.





- Fundação Nilo Coelho: responsabiliza-se pelo gerenciamento financeiro, contábil, jurídico de uso dos recursos do convênio bem como prestação de contas e processo seletivo.
- Prefeitura Municipal de Petrolina: responsabiliza-se pelo repasse do convênio para pagamento das bolsas e despesas gerais de logística, marketing e manutenção do projeto;
- Secretaria Executiva de Cultura (Philarmônica 21 de Setembro): Supervisão e fiscalização da execução do Plano de Trabalho;

## 7.1 – COMO ESTRATÉGIA DE AÇÃO TEMOS:

**ETAPA 1 – CONTRATAÇÃO DE BOLSISTAS** – Será realizada uma seleção simplificada, sob responsabilidade da Fundação Nilo Coelho, direcionada ao ingresso de 07 técnicos bolsistas, 26 músicos bolsistas, jovens aprendizes e de 30 músicos profissionais para completar o quadro dos músicos da Philarmônica Profissional; o quadro da equipe técnica; para cumprir uma carga horária semanal é de 20 (vinte) horas, contando concertos, ensaios e capacitações (obrigatórias). Os bolsistas serão selecionados mediante a análise curricular, entrevista e performance de condicionamento técnico. A seleção para os músicos bolsistas do quadro profissional, Jovem/aprendiz, equipe técnica, obedecerá a um sistema de seleção simplificada, observando seu condicionamento técnico, disponibilidade do músico convidado e adequação ao quadro funcional. O contrato obedecerá a um período de um (01) ano, prorrogável por períodos iguais e consecutivos, podendo ser rescindido imediatamente nos casos de indisciplina ou inadequação a funcionalidade do grupo. A seleção do Jovem/aprendiz para fazer parte do quadro da banda será realizada através de análise curricular e/ou de audições.

**ETAPA 2 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES** – As ações desta etapa acontecerão de acordo com as demandas de cada mês.

**ETAPA 3 – ENSAIOS E REALIZAÇÃO DE CONCERTOS** – Para 2022/2023 planeja-se a execução de séries de concertos que serão distribuídas durante o ano. As atividades serão realizadas de forma presencial, respeitando as medidas de isolamento social, vigentes, buscando a democratização do acesso à música erudita e a transmissão de saberes entre os músicos profissionais e os músicos jovens bolsistas.

Os concertos TEMÁTICOS são:

Concertos de carnaval; Concerto das mães; Concerto Junino; Concerto dos pais; Concerto na missa solene da padroeira de Petrolina; Hasteamento da bandeira dia 07 de setembro – setembro; Alvorada festiva de aniversário da banda e da cidade – setembro; Desfile 21 de setembro; Concerto especial de aniversário da Philarmônica – setembro; Concerto especial dia do músico – novembro; Concerto natalino – dezembro.

## 8 – CRONOGRAMA

### 8.1 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

ATIVIDADES	MESES											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
<b>META 1</b> – Manutenção anual das atividades regulares da Philarmônica 21 de setembro (Ano 2022-2023)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>ETAPA 1</b> – Contratação de músicos e equipe técnica	X											
<b>ETAPA 2</b> – Aquisição de material de consumo e de expediente, para manutenção das atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>ETAPA 3</b> – Ensaios e Realização dos concertos disponibilizados gratuitamente.	x	X	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X

### 9 – RECURSOS MATERIAIS E HUMANOS: (a disposição do projeto):

#### 9.1 – RECURSOS JÁ EXISTENTES

09 músicos efetivos  
20 cadeiras  
01 Ar-condicionado  
20 estantes de partituras  
39 instrumentos musicais

#### 9.2 – INSTALAÇÕES FÍSICAS:

Ocupa a sala Cid Carvalho, no Centro de Convenções, como sede para ensaios e armazenagem dos instrumentos musicais.

#### 9.3 – RECURSOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DA PHILARMÔNICA 21 DE SETEMBRO - PROFISSIONAIS (a serem contratados):

A Philarmônica 21 de Setembro (Grupo Master), desde a sua revitalização, em Agosto de 2013, teve um volume de atividades que tomaram um rumo mais profissional. A proposta deste projeto é manter as atividades da Philarmônica, num processo de reconquista de público para a música instrumental de concerto e de formação continuada para os integrantes da 21 de Setembro. Desta forma alguns dados são importantes para nortear a importância deste processo:

DESCRIÇÃO	2017/2018	2018/2019	2019/2020	Previsão 2022/2023
Quantidade de Músicos Servidores da PMP	11	11	09	09
Quantidade de Bolsistas	45	45	63	63
Quantidade de Atividades (Concertos públicos e didáticos)	36	36	36	48



#### 9.4 – MÚSICOS e TÉCNICOS (BOLSISTAS) A SEREM CONTRATADOS

Para a continuação das atividades aqui propostas faz-se necessária uma equipe técnica especializada, com vistas a ampliação das ações sociais e educacionais da orquestra. Para este grupo a formação e quantidade de músicos bolsistas é:

INSTRUMENTO	VAGAS	INSTRUMENTO	VAGAS
Flauta Transversal	03	Tuba Bb ou C	02
Clarineta Bb	04	Baixo de Arco	02
Saxofone Tenor Bb	02	Sax Alto	02
Saxofone Barítono Eb	02	Percussão Geral	03
Trompa F	03	Tecladista / Pianista	01
Trompete Bb	03	Trombone Tenor C	03
<b>EQUIPE TÉCNICA</b>	<b>07</b>		
<b>TOTAL</b>			<b>37</b>

#### 9.5 - MÚSICOS CAMERATA 21 DE SETEMBRO (JOVENS BOLSISTAS) A SEREM CONTRATADOS

A Camerata 21 de Setembro Jovem é uma iniciativa de inserção de jovens instrumentistas ao universo de Orquestra. São 26 vagas para a orquestra Jovem, direcionadas a bolsistas entre 14 e 21 anos para participarem da rotina de trabalho de uma Orquestra profissional (ensaios, concertos em série, ensaios fotográficos, gravações etc.). Para este grupo a formação e quantidade de bolsistas é a seguinte:

INSTRUMENTO	VAGAS	INSTRUMENTO	VAGAS
Violinos	14	Sax Alto Eb	01
Violoncelo	04	Sax Tenor Bb	01
Viola	03	Trompa F	01
Contrabaixo	01	Trompete Bb	01
Sax Barítono	01	Trombone Tenor Bb/C	01
Flauta Transversal	01	Baterista Percussionista	01
<b>TOTAL</b>			<b>26</b>

**OBS:** As bolsas previstas neste Plano de Trabalho não configuram salário, mas, sim uma ajuda de custo com a qual o bolsista arcará com as despesas de transporte para se deslocar aos ensaios e apresentações, quando não houver disponibilidade de transporte de passageiros pela organização do evento.

## 10 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS

10.1 - PLANILHA DE CUSTO – ETAPA 1 – Recursos Humanos					
DESCRIÇÃO DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	QUANT.	PERÍODO MESES	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Músicos Profissionais/bolsistas	Bolsista	30	12	820,00	295.200,00
Músicos Jovens / aprendizes	Bolsista	26	12	350,00	109.200,00
Maestro (auxiliar/camerata) Regente e Dir. musical	Bolsista	1	12	820,00	9.840,00
Coordenador Geral	Bolsista	1	12	1.300,00	15.600,00
Auxiliar administrativo	Bolsista	1	12	820,00	9.840,00
Copista / arquivista	Bolsista	1	12	820,00	9.840,00
Montador / manutenção (téc.	Bolsista	3	12	820,00	29.520,00
Contratação de Arranjadores e ou músicos cantores	Cachê	1	12	820,00	9.840,00
SUB-TOTAL					488.880,00

10.2 – PLANILHA DE CUSTO – ETAPA 2 - Custeio					
DESCRIÇÃO DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Material de limpeza, copa e cozinha	Material de consumo	verba	12	70,00	840,00
Aquisição de material de expediente e/ou de equipamentos para o escritório	Material de expediente	verba	12	320,00	3.840,00
Aquisição de ferramentas para pequenos consertos da sede – sala de ensaios	Manutenção	verba	2	1.000,00	2.000,00
Manutenção e conservação dos instrumentos musicais	Manutenção	verba	2	3.000,00	6.000,00
Água mineral e/ou lanches	Material de consumo	verba	12	250,00	3.000,00
SUB-TOTAL					15.680,00

10.3 – PLANILHA DE CUSTO – ETAPA 3 – Serviços Terceirizados PJ					
DESCRIÇÃO DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Uniformes / fardamentos (para músicos e técnicos)	Camisas de malha (tamanhos diversos)	unidade	63	70,00	4.410,00
Frete / logística / Traslado	Traslado dos instrumentos nos dias de eventos	serviço	48	500,00	24.000,00
Locação de Sonorização e iluminação	Infraestrutura para os Concertos	Locação	48	500,00	24.000,00
Registro dos concertos	Registro em fotografia e ou vídeo	serviço	48	200,00	9.600,00
SUB-TOTAL					62.010,00



# 11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO E LIBERAÇÃO DAS PARCELAS:

O repasse de recursos deverá seguir o cronograma de desembolso abaixo e a sua liberação deverá ser feita até o **dia 10 (dez) de cada mês**:

Mês de Referência	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	TOTAL
Valor (R\$)	46.180,00	51.590,00	46.180,00	49.180,00	46.180,00	46.180,00	46.180,00	47.180,00	49.180,00	46.180,00	46.180,00	46.180,00	566.570,00

# 12 – VALOR GLOBAL DO PROJETO:

**R\$ 566.570,00 (quinhentos e sessenta e seis mil, quinhentos e setenta reais)**

# 13 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS:

A Secretaria de Educação, Cultura e Esporte acompanhará e avaliará as ações previstas nesse Plano de Trabalho de modo sistemático e contínuo, através de reuniões participativas e mensais envolvendo os dirigentes, os músicos profissionais e os jovens bolsistas. Esse processo avaliativo se materializará através de instrumentais elaborados para esse fim, tais como: atas de frequência, registros fotográficos e fichas de avaliação onde se observará os seguintes aspectos: Cumprimento das metas; Cumprimento dos objetivos; Cumprimentos das etapas; Quantidade de empregos gerados; Participação dos beneficiários nas atividades/ações; Satisfação dos usuários em relação as atividades/ações.

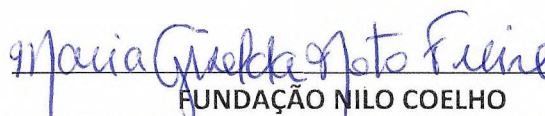
# 14 – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal ou Estadual, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Estado, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

**Fundação Nilo Coelho**  
CNPJ: 10.728.681/0001-62  
**Maria Giselda Neto Freire**  
Presidente

Petrolina, 22 de abril de 2022.

  
FUNDACÃO NILO COELHO

# 15 – APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

**APROVADO**

Petrolina, 29/04/2022

  
Secretário de Educação, Cultura e Esportes - SEDUCE  
Prefeitura Municipal de Petrolina  
Plínio José de Amorim Neto  
Secretaria de Educação, Cultura e Esportes  
Portaria nº 0006/2021

## ANEXO 1 - ORÇAMENTO FÍSICO – FINANCEIRO

Etapas	Item	Descrição da atividade	Unid. (A)	Quant. de unid. (B)	Unid. Medida (C)	Vlr Unit. (R\$) (D)	Vlr Total (R\$) (AxBxD) =
ETAPA 1 – Recursos Humanos	1	Músicos Profissionais/bolsistas	30	12	mês	820,00	295.200,00
	2	Músicos Jovens / aprendizes	26	12	mês	350,00	109.200,00
	3	Maestro (auxiliar/camerata) Regente e Direção artística / musical	1	12	mês	820,00	9.840,00
	4	Coordenador Administrativo	1	12	mês	1.300,00	15.600,00
	5	Auxiliar administrativo	1	12	mês	820,00	9.840,00
	6	Copista / arquivista	1	12	mês	820,00	9.840,00
	7	Montador / manutenção (técnicos)	3	12	mês	820,00	29.520,00
	8	Contratação de Arranjadores e ou músicos cantores	1	12	mês	820,00	9.840,00
ETAPA 2 – Custeio	1	Material de limpeza, copa e cozinha	1	12	verba	70,00	840,00
	2	Aquisição de material de expediente e/ou de equipamentos para o escritório	1	12	verba	320,00	3.840,00
	3	Aquisição de ferramentas para pequenos concertos da sede – sala de ensaios	1	2	verba	1.000,00	2.000,00
	4	Manutenção e conservação dos instrumentos musicais	1	2	verba	3.000,00	6.000,00
	5	Água mineral e/ou lanches	1	12	verba	250,00	3.000,00
ETAPA 3 – Serviço Terceirizado PJ	1	Uniformes / fardamentos (63 para músicos e técnicos)	1	63	unidade	70,00	4.410,00
	2	Frete / logística / Traslado	1	48	Frete	500,00	24.000,00
	3	Locação de equipamentos de Sonorização e iluminação	1	48	Locação	500,00	24.000,00
	4	Registro dos concertos em fotos e/ou vídeos	1	48	serviço	200,00	9.600,00
<b>TOTAL GERAL DO PROJETO =</b>							<b>566.570,00</b>



## ANEXO 2 - ORÇAMENTO FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO MENSAL DO PROJETO PARA 2021 - 2022

Item	Descrição ↓    Mês →	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Total (R\$)
1	Músicos Profissionais/bolistas	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	24.600,00	295.200,00
2	Músicos Jovens / aprendizes	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00	109.200,00
3	Maestro (auxiliar/camerata) Regente e Direção musical	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	9.840,00
4	Coordenador Administrativo	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	15.600,00
5	Auxiliar administrativo	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	9.840,00
6	Copista / arquivista	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	9.840,00
7	Montador / manutenção (técnicos)	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00	29.520,00
8	Contratação de Arranjadores e ou músicos cantores	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	820,00	9.840,00
9	Material de limpeza, copa e cozinha	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	840,00
10	Aquisição de material de expediente e/ou de equipamentos para o escritório	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00	3.840,00
11	Aquisição de ferramentas para pequenos consertos da sede – sala de ensaios	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
12	Manutenção e conservação dos instrumentos musicais	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
13	Água mineral e/ou lanches	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	3.000,00
14	Uniformes / fardamentos (63 para músicos e técnicos)	0,00	4.410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.410,00
15	Frete / logística / Traslado	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	24.000,00
16	Locação de equipamentos de Sonorização e iluminação	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	24.000,00
17	Registro dos concertos em fotos e/ou vídeos	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	9.600,00
	<b>Subtotal / mês</b>	<b>46.180,00</b>	<b>51.590,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>49.180,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>47.180,00</b>	<b>49.180,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>46.180,00</b>	<b>566.570,00</b>
<b>TOTAL GERAL =</b>													<b>566.570,00</b>	

### ANEXO 3 - MAPA DE ABRANGÊNCIA DO PROJETO NO MUNICÍPIO

